



Pravila o šolski prehrani

Objavljeno:

| | |
|-----------------------------|-------------------------|
| Na spletni strani šole dne: | <u>14. februar 2013</u> |
| Na oglasni deski šole dne: | <u>14. februar 2013</u> |
| Prične veljati dne: | <u>5. marec 2013</u> |



Na osnovi 6. člena Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/2013) je Svet zavoda OŠ Pirniče na predlog ravnateljice, na seji dne 4. 3. 2013 sprejel

P R A V I L A

šolske prehrane v Osnovni šoli PIRNIČE z dodatnimi pojasnili o organizaciji šolske prehrane in subvencioniranju šolske malice ter kosila

I. UVOD

1. člen

Ta pravila na Osnovni šoli Pirniče (v nadaljevanju šola) urejajo:

- evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov,
- čas in načina odjave posameznega obroka,
- ravnanje z neprevzetimi obroki
- načine seznanitve učencev in staršev (skrbnikov) s pravili in pravicami do subvencioniranja prehrane.
-

II. ORGANIZACIJA ŠOLSKE PREHRANE

2. člen

(šolska prehrana)

1. Šolska prehrana pomeni organizirano prehrano učencev v dneh, ko se v skladu s šolskim koledarjem izvaja pouk.
2. Šola za vse učence organizira malico.
3. Šola dodatno ponuja tudi: zajtrk, kosilo, popoldansko malico in dietne obroke.
4. Cena malice v osnovni je vrednost, po kateri šola zagotavlja malico učencem. Ceno malice določi s sklepom minister, pristojen za izobraževanje. Ceno ostalih obrokov iz tretjega odstavka tega člena določi šola.

V letnem delovnem načrtu šola opredeli vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano, in dejavnosti, s katerimi bo vzpodbujala zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.



3. člen (organizacija)

Nabava živil se izvede preko javnega razpisa javnega naročanja, pri čemer se posebno skrb posveti kvaliteti izbora živil in visoko hranilnih živil. Hrana se pripravlja v šolski kuhinji, pri čemer se posveča posebna skrb pripravi zdrave prehrane.

III. PRIJAVE IN ODJAVE

4. člen (prijava na šolsko prehrano)

Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni učenci v oskrbi (v nadaljnjem besedilu: starši). Prijava se odda razredniku/poslovnemu sekretarju /računovodji.

Prijava se praviloma odda v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto. Odda se lahko tudi kadarkoli med šolskim letom.

Prijava na šolsko prehrano se vloži na obrazcu, ki ga predpiše minister. Prijava se hrani v tajništvu, računovodstvu, pri organizatorju šolske prehrane ali socialni službi do konca šolskega leta, za katero je bila oddana.

5. člen (preklic prijave prehrane za nedoločen čas)

Starši lahko kadarkoli, brez obrazložitve prekličejo prijavo prehrane za nedoločen čas. Preklic prijave prehrane se odda poslovnemu sekretarju ali računovodji. Prijava se lahko prekliče ustno, po elektronski pošti, po faksu ali pisno. V primeru odsotnosti poslovnega sekretarja oz. računovodje se preklic odda razredniku.

Preklic prehrane velja z naslednjim dnevom po prejemu oz. z dnevom, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Preklic prehrane za nazaj ni mogoč.

6. člen (odjava prehrane)

Učencu, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oz. sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, odjavi šolsko prehrano strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. Prehrana se odjavi v tajništvu šole pri poslovnemu sekretarju. Starši odjavijo prehrano ustno, po elektronski pošti, po faksu ali pisno. V primeru odsotnosti poslovnega sekretarja se preklic odda računovodji.



Če je bila odjava prehrane podana poslovnemu sekretarju do 9.00 ure, velja odjava z naslednjim dnevom po prejemu oz. z dnevom, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

7. člen (zapisnik)

Če starši prijavo na šolsko prehrano prekličejo ali jo odjavijo ustno, napiše oseba, ki je prejela preklic prijave oz. odjavo šolske prehrane, zapisnik.

V zapisnik se vpiše praviloma naslednje podatke:

- dan in uro preklica oz. odjave,
- ime in priimek osebe, ki je preklicala oz. odjavila šolsko prehrano,
- za katerega učenca je bil podan preklic oz. odjava,
- s katerim dnevom se učencu odjavlja prehrano,
- datum in podpis osebe, ki je prejela preklic oz. odjavo.

8. člen (obveznosti učencev in staršev)

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oz. staršev, da bo:

- spoštoval pravila šolske prehrane,
- plačal prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s pravili šolske prehrane,
- plačal polno ceno obroka, če obroka ni pravočasno odjavil,
- šoli v 30 dneh sporočil vsako spremembo podatkov, ki jih je podal v prijavi na prehrano.

9. člen (seznanitev učencev in staršev)

Šola seznanja učence in starše o organizaciji šolske prehrane, pravilih šolske prehrane, njihovih obveznostih iz prejšnjega člena pravil, subvencioniranju malice oz. kosila ter o načinu in postopku uveljavljanja subvencije najkasneje do začetka šolskega leta. Starše in učence se do začetka šolskega leta praviloma seznanja preko oglasnih desk in spletnih strani šole.

10. člen (neprevzeti obroki)

Obroke, ki niso prevzeti do 13.45 ure, šola brezplačno odstopi:

- drugim učencem
- oz. drugim humanitarnim organizacijam, ki so vpisane v razvid humanitarnih organizacij.



IV. SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

11. člen (subvencija za malico)

(1) Subvencija za malico obsega:

- splošno subvencijo v višini 2/3 cene malice in
- dodatno subvencijo v višini 1/3 cene malice.

(2) Iz državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za subvencioniranje ene malice dnevno na učenca iz socialno manj vzpodbudnega okolja.

12. člen (upravičenci do subvencije za malico)

(1) Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in jim je po 25. členu Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev – ZUPJS (Uradni list RS, št. 62/10 in 40/11), priznana pravica do dodatne subvencije za malico.

(2) Po 25. členu ZUPJS so do dodatne subvencije za malico upravičeni učenci osnovnih šol, v družinah katerih povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega 42 % neto povprečne plače v Sloveniji.

(3) Od dneva, ko je otroku priznana pravica do dodatne subvencije (1/3 cene malice), so ti učenci upravičeni tudi do splošne subvencije (2/3 cene malice).

(4) Do dodatne subvencije (1/3 cene malice) in splošne subvencije (2/3 cene malice) so brez presoje povprečnega mesečnega dohodka upravičeni učenci, ki so nameščeni v zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami oziroma v domove za učence in obiskujejo šolo izven zavoda.

13. člen (upravičenci do subvencija za kosilo)

(1) Iz državnega proračuna se zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje kosil za učence, prijavljene na kosilo, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo plačati kosila, in sicer v višini cene kosila.

(2) Po 26. členu ZUPJS so do subvencije v višini cene kosila upravičeni učenci osnovnih šol, v družinah katerih povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega 18 % neto povprečne plače v Sloveniji.

14. člen (pravica do subvencije za malico in kosilo)

(1) Učenci iz 12. in 13. člena teh pravil imajo pravico do subvencije za malico in kosilo za vsak dan prisotnosti pri pouku in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem.



(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka ima učenec iz 12. in 13. člena teh pravil, ki se zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, pravico do subvencije za malico in kosilo za prvi dan odsotnosti.

15. člen (postopek ugotavljanja pravice do subvencije)

(1) Učencu, ki uveljavlja pravico do dodatne subvencije za malico, in učencu, ki uveljavlja pravico do subvencije za kosilo na pristojnem centru za socialno delo pred začetkom šolskega leta in je bilo vlogi ugodeno, pripada subvencija od prvega šolskega dne dalje. Če je vloga oddana med šolskim letom, učencu pripada subvencija od naslednjega dne, ko je center prejel njegovo vlogo in je bilo vlogi ugodeno.

(2) Učencu se za čas od naslednjega dne, ko center za socialno delo prejme vlogo za subvencijo, do dneva ugoditve vlogi, ustrezno poračuna plačane obroke.

16. člen (obdobje upravičenosti do subvencije za malico in subvencije za kosilo)

Pravica do dodatne subvencije za malico oziroma pravica do subvencije za kosilo pripada učencu do konca šolskega leta, razen v primeru spremembe okoliščin, ki vplivajo na upravičenost do dodatne subvencije za malico oziroma do subvencije za kosilo po ZUPJS.

V. SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE V PRORAČUNSKEM LETU 2013 in 2014

17. člen (meja dohodkov in postopek za ugotavljanje upravičenosti do subvencije za malico)

(1) Ne glede na 1. odstavek 25. člena ZUJF, 1. odstavek 13. člena in 1. odstavek 14. člena ZŠolPre-1, z dnem začetka uporabe ZŠolPre-1 za proračunski leti 2013 in 2014 pripada subvencija malice učencem, ki izpolnjujejo pogoje iz 25. člena ZŠolPre-1.

(2) Učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji, pripada subvencija malice v višini cene malice.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka pripada subvencija malice učencem, ki so v rejništvu ali so prosilci za mednarodno zaščito, v višini cene malice.

(4) Pristojni center za socialno delo izda odločbo o subvenciji malice po ZŠolPre-1 po uradni dolžnosti tistim učencem, ki z dnem začetka uporabe ZŠolPre-1 nimajo priznane pravice do dodatne subvencije malice, povezane osebe, s katerimi se ta učenec upošteva, pa imajo na dan 31. december 2012 veljavno odločbo o otroškem dodatku ali veljavno odločbo o državni štipendiji, pri čemer se primarno odloči na podlagi podatkov iz odločbe o otroškem dodatku.



(5) Odločba, izdana na podlagi prejšnjega odstavka, velja od dneva začetka uporabe ZŠolPre-1 do 30. junija 2013.

(6) Če odločbe o dodatni subvenciji malice ni mogoče izdati po uradni dolžnosti, ker nobena od povezanih oseb, s katerimi se ta učenec upošteva, ne razpolaga z odločbo o otroškem dodatku, veljavno na dan 31. december 2012, se v primeru prve vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije malice po tem zakonu v roku dveh mesecev po uveljavitvi tega zakona, upravičenost ugotavlja na način za priznanje pravice do otroškega dodatka, pri čemer povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega meja dohodkov iz drugega odstavka tega člena. Pri tem se za potrebe odločanja šteje, da je bila vloga vložena zadnji dan v mesecu pred začetkom uporabe tega zakona, pravica pa prizna z dnem uporabe tega zakona.

(7) V primeru vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije malice po roku iz prejšnjega odstavka tega člena se upravičencem, pri katerih dohodek na družinskega člana, ugotovljen na način za priznanje pravice do otroškega dodatka oziroma ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, veljavni na dan vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije malice, ne presega meja dohodkov iz drugega odstavka tega člena, prizna pravica v skladu s 16. členom teh pravil.

18. člen

(meja dohodkov in postopek za ugotavljanje upravičenosti do subvencije za kosilo)

(1) Ne glede na 1. odstavek 26. člena ZUJF, 2. odstavek 15. člena ZŠolPre-1, z dnem začetka uporabe ZŠolPre-1 za proračunski leti 2013 in 2014 subvencija kosila pripada učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 18 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji

(2) Pristojni center za socialno delo izda odločbo o subvenciji za kosilo po ZŠolPre-1 po uradni dolžnosti tistim učencem, ki z dnem začetka uporabe ZŠolPre-1 nimajo priznane pravice do subvencije kosila, imajo pa na dan 31. december 2012 veljavno odločbo za otroški dodatek iz prejšnjega odstavka.

(3) Odločba, izdana na podlagi prejšnjega odstavka, velja od dneva začetka uporabe ZŠolPre-1 do 30. junija 2013.

(4) Če odločbe o subvencije kosila ni mogoče izdati po uradni dolžnosti, ker nobena od povezanih oseb, s katerimi se ta učenec upošteva, ne razpolaga z odločbo o otroškem dodatku, veljavno na dan 31. december 2012, se v primeru prve vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije kosila po tem zakonu v roku dveh mesecev po začetku uporabe tega zakona, upravičenost ugotavlja na način za priznanje pravice do otroškega dodatka, pri čemer povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega 18 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji. Pri tem se za potrebe odločanja šteje, da je bila vloga vložena zadnji dan v mesecu pred začetkom uporabe tega zakona, pravica pa prizna z dnem uporabe tega zakona.

(5) V primeru vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije kosila po roku iz prejšnjega odstavka tega člena, se upravičencem, pri katerih dohodek na družinskega člana, ugotovljen na način za priznanje pravice do otroškega dodatka oziroma ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, veljavni na dan vložitve vloge za priznanje pravice do subvencije kosila, ne presega 18 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji, prizna pravica v skladu s 16. členom teh pravil.



VI. EVIDENTIRANJE

19. člen

(dnevna evidenca in nadzor nad koriščenjem obrokov)

Šola vodi dnevno evidenco o:

- številu prijavljenih učencev,
- številu prevzetih subvencioniranih obrokov,
- številu odjavljenih subvencioniranih obrokov,
- številu nepravčasno odjavljenih subvencioniranih obrokov za prvi dan odsotnosti zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin vodi oseba, ki jo za to pooblasti ravnatelj.

Nadzor nad koriščenjem obrokov opravlja ravnatelj, lahko pa tudi od njega pooblaščen oseba.

20. člen

(evidenca šolske prehrane)

(1) Šola vodi evidenco prijavljenih na šolsko prehrano, ki obsega podatke o učencu, prijavljenem na šolsko prehrano:

- ime in priimek ter naslov,
- EMŠO,
- naziv šole, razred oziroma letnik in oddelek izobraževalnega programa,
- ime in priimek ter naslov staršev,
- številka odločbe, s katero je bilo odločeno o upravičenosti do dodatne subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo,
- datum nastopa pravice do dodatne subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo in obdobje upravičenosti,
- višina dodatne subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo,
- podatek o namestitvi v dom za učence oziroma v zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,
- vrsta obrokov šolske prehrane, na katere je prijavljen,
- število in datum prevzetih in odjavljenih obrokov.

(2) Podatke iz pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka tega člena šola pridobi iz centralne evidencie udeležencev vzgoje in izobraževanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za izobraževanje.

(3) Do osebnih podatkov iz prvega odstavka tega člena lahko dostopajo le s strani ravnatelja pooblaščen delavci šole, ki opravljajo dela in naloge na področju šolske prehrane.

(4) Podatki se v evidenci iz prvega odstavka tega člena hranijo pet let od zaključka vsakega šolskega leta, v katerem je učenec upravičen do šolske prehrane.

(5) Šola enkrat letno sporoči ministrstvu statistične in analitične podatke o šolski prehrani. Pri izdelavi statističnih analiz se smejo podatki uporabljati tako, da identiteta učencev in staršev ni razvidna.



21. člen (izplačilo sredstev)

Šole zbirne podatke iz evidenc posredujejo ministrstvu najkasneje do desetega dne v mesecu za pretekli mesec v obliki zahtevka za izplačilo sredstev. Zahtevk mora glede na upravičenost do subvencije za malico oziroma subvencije za kosilo vsebovati število:

- prijavljenih učencev,
- prevzetih subvencioniranih obrokov,
- odjavljenih subvencioniranih obrokov,
- nepravočasno odjavljenih subvencioniranih obrokov za prvi dan odsotnosti zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin.

22. člen (strokovno spremljanje)

S strokovnim spremljanjem se vsaj enkrat letno ugotavlja skladnost jedilnikov s strokovnimi usmeritvami Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje. Strokovno spremljanje izvajajo Inštitut Republike Slovenije za varovanje zdravja in območni zavodi za zdravstveno varstvo, ki jih za to pooblasti ministrstvo, pristojno za zdravje.

VII. SPREMLJANJE IN NADZOR

23. člen (notranje spremljanje)

Šola med šolskim letom vsaj enkrat preveri stopnjo zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano in z dejavnostmi, s katerimi šola vzpodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.

Zadovoljstvo učencev se preveri z anketo, ki jo izpolnijo učenci in starši.

VII. KONČNE DOLOČBE

24. člen (seznanitev)

Šola seznanja učence in starše o organizaciji šolske prehrane, pravilih šolske prehrane, njihovih obveznostih ob prijavi, subvencioniranju malice oz. kosila ter o načinu in postopku uveljavljanja subvencije najkasneje do začetka šolskega leta. Starše in učence se do začetka šolskega leta praviloma seznanja preko oglasnih desk in spletnih strani šole.

25. člen (pogodbena razmerja)



OŠ PIRNIČE - Zg. Pirniče 376, 1215 MEDVODE
tel., fax.: 01-362-11-40



Vsa pogodbeno razmerja, ki jih je sklenila šola za potrebe zagotavljanja šolske prehrane pred uveljavitvijo ZŠolPre-1, je treba spremeniti oziroma odpovedati, zaradi spremenjenih okoliščin na strani šole.

26. člen
(veljavnost pravil)

Pravilnik stopi v veljavo naslednji dan po objavi na spletni strani in oglasni deski šole.

Predsednik/-ica sveta zavoda:
(ime in priimek)

Saša Milohnoja

Datum: 4. 3. 2013